COMUNE DI ISOLA VICENTINA
Provincia di Vicenza

DETERMINAZIONE N.	**573**
Data di registrazione	**18-09-2023**
Ufficio	**SEGRETERIA**

Oggetto: Firma digitale per la dipendente Silvia Meneguzzo.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Richiamate le deliberazioni:
- di Consiglio Comunale n. 53 del 29/12/2022 avente ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) – periodo 2023/2025 (art. 170, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000).";
- di Consiglio Comunale n. 54 del 29/12/2022 avente ad oggetto "Approvazione Bilancio di Previsione 2023/2025 ed allegati.";
- di Giunta Comunale n. 1 del 10/01/2023 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) a seguito approvazione del Bilancio di Previsione 2023/2025.".

Premesso che il Comune di Isola Vicentina è socio di Pasubio Tecnologia srl di Schio, società a capitale interamente pubblico che, in conformità all'oggetto sociale individuato nel proprio atto costitutivo, svolge attività di servizi nel campo dell'informatica;

Considerato che, tra le attività contemplate con Pasubio Tecnologia, vi è la proposta di innovazione tecnologica e di adeguamento delle attrezzature in dotazione;

Considerato, inoltre, che Pasubio Tecnologia seleziona i fornitori mediante ricorsi in via prioritaria al sistema delle Convenzioni CONSIP o MEPA;

Dato atto che, a seguito concorso pubblico, è stata assunta presso questo Comune la sig.ra Silvia Meneguzzo che, dal 17 luglio 2023, ha preso servizio presso l'ufficio ragioneria;

Riscontrato che la nuova dipendente necessita di firma digitale per svolgere il suo incarico presso questo Ente;

Rilevato che la ditta Pasubio Tecnologia, con propria PEC prot. 1600/2023 del 19/04/2023, ha trasmesso i costi validi per l'anno 2023 per i rinnovi delle firme digitali e anche per eventuali acquisti (PEC registrata al protocollo comunale in data 19/04/2023 al n. 6550);

Ritenuto procedere a fornire un nuovo dispositivo di firma digitale alla dipendente sig.ra Silvia Meneguzzo ed impegnare il relativo costo a carico del bilancio comunale 2023 sul cap. 1482 (budget 1113);

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al DPCM 28/12/2011 prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa diviene esigibile e quindi giunge a scadenza;

Accertata ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa/contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in origine

alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del decreto legislativo 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa, del Responsabile del Settore amministrativo/contabile;

Visti:
- lo Statuto Comunale;
- i vigenti Regolamento di Contabilità e Regolamento per la disciplina dei Contratti;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico dell'Ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e successive modifiche e integrazioni;

Dato atto che il presente provvedimento è assunto in forza del decreto del Sindaco n. 1 del 31/01/2023 avente ad oggetto "Nomina dei Responsabili dei Settori con incarico delle funzioni dirigenziali e nomina sostituti in caso di assenza dei Responsabili. Periodo dal 01/02/2023 al 30/06/2024.";

D E T E R M I N A

1. Di prendere atto delle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di affidare alla ditta Pasubio Tecnologia srl di Schio l'incarico di fornire un nuovo dispositivo di firma digitale alla dipendente sig.ra Silvia Meneguzzo, al costo di complessivo di € 66,00 + IVA (di cui € 26,00 + IVA per business key completo di 2 certificati ed € 40,00 + IVA per intervento/assistenza tecnico di Pasubio Tecnologia);
3. Di impegnare la somma complessiva di € 80,52 a carico del bilancio comunale 2023 sul cap. 1482 denominato "Spese per acquisto di beni e materiale informatico" (budget 1113) a favore della ditta Pasubio Tecnologia srl di Schio;
4. Di approvare il seguente crono programma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. 23 giugno 2011, n.118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/2011:

Registrazione	Anno di impegno	Anno di esigibilità
2023	2023	2023

5. Di dare atto che la liquidazione della spesa verrà effettuata ai sensi del vigente Regolamento di contabilità;
6. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del decreto legislativo 267/2000.

Composizione del documento:
- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Allegati su indicati nel testo

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dal Santo Ettore

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli

artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa